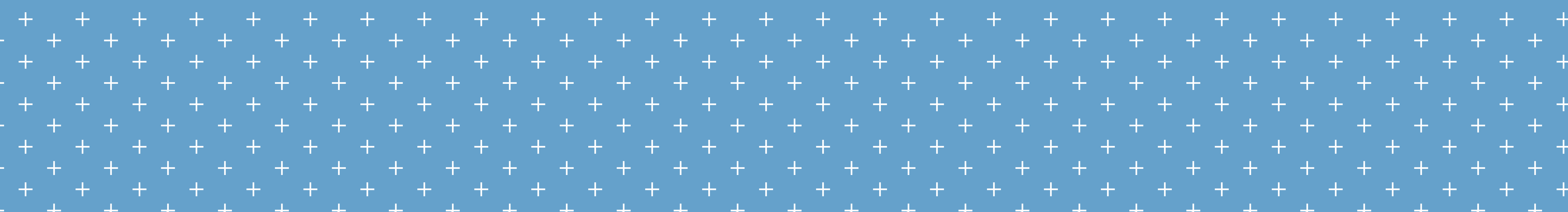




CARTA DEI SERVIZI

# Centro Riabilitativo Diurno Arcobaleno

SOCIO-SANITARIO



## + IL SERVIZIO

Il Centro ( ex art. 26 L: 833/78) **nasce nel 1992** in convenzione con la A.S.L. 3 "Genovese" ed **accreditato dal 2008** secondo la normativa regionale.

Fornisce **prestazioni sanitarie riabilitative** dirette al **recupero funzionale e sociale di persone affette da patologie fisiche, psichiche e sensoriali** con particolare attenzione alla comorbidità.

### SOGGETTI COINVOLTI

**Consorzio C.Re.SS:** riunisce le cooperative sociali di tipo A (fra cui SABA) e di tipo B. Ha come obiettivo quello di coordinare e mettere in rete le varie realtà associate favorendo una migliore organizzazione del lavoro e il miglioramento della qualità dei servizi erogati.

**Cooperativa Saba:** affidataria della gestione del Centro Diurno Arcobaleno

**Cooperativa Co.Ser.Co:** in partnership

### OBIETTIVI

- Accrescere, potenziare e sviluppare le **competenze comunicazionali e relazionali**, le **autonomie personali e sociali** per migliorare i processi di integrazione della persona disabile con il territorio e la società.  
- soddisfare i **bisogni dell'utente** e **promuoverne il benessere** attraverso un servizio e prestazioni fornite secondo criteri di efficienza ed efficacia.

### GLI SPAZI

La struttura, **priva di barriere architettoniche**, nella sua attuale collocazione fortemente voluta dai familiari, comprende una **superficie complessiva di 500 mq.**

Il **piano inferiore** è composto da tre sgabuzzini, la mensa, la cucina ed un bagno. Il **piano superiore** è dedicato interamente ai **trattamenti riabilitativi e sanitari** è composto da cinque stanze, da un salone, da due bagni attrezzati, dall'infermeria, dall'ufficio della Direzione, dallo spogliatoio ed dal bagno del personale.

All'esterno un **ampio giardino** allestito e molto confortevole circonda la struttura.

## + ORGANIZZAZIONE

### ORARI

Dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 16.00. (**Aperto tutto l'anno**, ad esclusione dei giorni festivi)  
La presenza degli operatori è garantita in tutte le fasce orarie di apertura del servizio.

### ACCESSO

È previsto un numero massimo di 20 ospiti della fascia giovane/adulta divisa in gruppi a seconda delle tipologie di disabilità, per facilitare interventi più mirati.

#### EMERGENZA SANITARIA

Il Centro adotta tutte le misure necessarie e indicate dalle normative vigenti per contrastare le infezioni correlate all'assistenza e in particolare al Covid-19 (utilizzo DPI, Distanziamento, Procedura di pretriage, Screening periodico).

**Per il dettaglio della procedura anti covid:**

[www.coopsaba.it/servizio/centro-riabilitativo-arcobaleno](http://www.coopsaba.it/servizio/centro-riabilitativo-arcobaleno)

### COME SI RICHIEDE L'ACCESSO AL PRESIDIO

*La richiesta di ammissione viene effettuata dagli operatori della A.S.L. 3 "Genovese" o direttamente dalle famiglie stesse e deve essere correlata da una relazione scritta sulla storia e la situazione attuale, con particolare riferimento agli aspetti sanitari e sociali.*

## PRESA IN CARICO

Per ogni **nuovo inserimento** viene applicato il **criterio della gradualità e dell'osservazione**.

E' stabilito un periodo di osservazione di 90 giorni al termine del quale viene formulato il **progetto riabilitativo individuale** con la **partecipazione attiva dei servizi e della famiglia** dell'ospite.

Vengono organizzati

- **incontri settimanali tra gli educatori** allo scopo di programmare e verificare gli aspetti riabilitativi e assistenziali,

- **incontri quindicinali di formazione/supervisione** per il personale riabilitativo,

- **incontri mensili di programmazione e discussione dei casi** con l'intera équipe.

Vengono organizzati inoltre **colloqui programmati con i famigliari**, al fine di fornire elementi conoscitivi in relazione a difficoltà e problematiche eventualmente presenti all'interno del nucleo familiare.

I familiari hanno la possibilità di prendere visione delle cartelle cliniche dei congiunti; possono visitare il centro, previo accordo, e svolgere incontri con la direzione in merito al progetto riabilitativo.

I diversi trattamenti vengono programmati sulla base di un **progetto riabilitativo individuale** ( PRI) e un **progetto assistenziale individuale** (PAI).

I trattamenti e le **attività sono sia di tipo individuale che di gruppo** mirato.

Sono previsti **servizi alla famiglia** articolati secondo i criteri di **counseling individuale** e di **Parent Training** (per gruppi di famiglie).

Su richiesta dei familiari o su valutazione del Direttore Sanitario **gli ospiti del centro possono usufruire gratuitamente di trattamenti sanitari forniti dal poliambulatorio sanitario Morego**, gestito dalla Cooperativa.

## METODOLOGIA DI INTERVENTO

*Il Centro si muove con un proprio progetto istituzionale che si ispira:*

- *al modello dell'AAIDD per il Disturbo Mentale (Decima Classificazione e definizione dei progetti riabilitativi sulla base della valutazione dei supporti necessari)*

- *al modello di Schalock e coll. sulla qualità della vita*

- *all'approccio biopsicosociale alla disabilità.*

## STRUMENTI CRITERIALI ED INDICATORI

*La prassi e le procedure sono in linea con l'approccio Evidence Based, e sistematicamente si utilizzano strumenti criteriali quali VAP-H (per la valutazione di domini e tratti psicopatologici), ICF in versione ridotta adattata alla tipologia degli utenti, SIS (per la definizione del progetto individuale dei supporti necessari alla persona).*

+

## EQUIPE

L'équipe del Centro è composta dal **Direttore Medico**, dal **Responsabile di Struttura** (reperibile dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 16.00), dallo **psicologo**, da un **infermiere**, dai **tecnici della Riabilitazione**, da **educatori**, da **operatori socio sanitari** e da un **ausiliario** fornito da ditta esterna.

Tutti gli operatori hanno esperienze nel settore dei servizi alla persona ed hanno effettuato **formazione nell'area riabilitativa** con garanzia di pianificazione di formazione e **aggiornamento professionale**.

Il Centro la presenza di **Volontari del Servizio Civile**, figure di **tirocinanti** di Scuole di Specializzazione, universitari.

## + STANDARD DI PRODOTTO E INDICATORI DI QUALITÀ

### REQUISITI

### STANDARD

### INDICATORI

Personale	Distinzione tra personale educativo, assistenziale e ausiliario per le pulizie.	Presenza cartellino indicante dati anagrafici e mansione svolta presso la struttura. Il personale ausiliario interviene dopo la chiusura del centro.
Limitazione del turn over	Anzianità media di servizio del personale anche in somministrazione >1,5 anni	Anzianità media= 14 anni
Lavoro di Equipe	Incontri di equipe verbalizzati per discutere dei casi e programmare attività con cadenza almeno bi-settimanale.	incontri settimanali verbalizzati equipe educatori – oss incontri quindicinali di supervisione equipe educatori – oss incontri mensili verbalizzati di equipe allargata educatori, oss, tecnici della riabilitazione, psicologo, direttore sanitario
Attenzione ai tempi di vita ed alle esigenze degli ospiti	Organizzazione della giornata, che comprenda attività strutturate e tempo libero per il relax.	Presenza di schema settimanale (M25/P CRD Schema settimanale) e giornaliero (M26/P CRD Schema giornaliero) attività. Numero di ospiti che usufruiscono dello spazio relax
Consolidamento della de-istituzionalizzazione, attività di animazione organizzate in interno o in esterno	Flessibilità orari di visita dei parenti, accoglienza familiari, integrazione nel territorio, presenza spazi esterni, rilevazione soddisfazione utente, gestione reclami.	Orario di visita: 8:30-16 Attività in esterno libera o strutturata a cadenza settimanale (M25/P CRD Schema settimanale; M26/P CRD Schema giornaliero) Presenti ampi vani e spaziose zone comuni per attività di animazione occupazionale, artistica, ludica Giardino esterno di competenza del Centro, parzialmente adibito ad orto didattico Somministrazione questionari anonimi riguardo la soddisfazione degli utenti. Presente cassetta reclami nei pressi dell'ingresso
Fruibilità, accessibilità e piacevolezza degli ambienti comuni.	Qualità degli spazi, degli arredi, assenza di barriere architettoniche.	Arredo confortevole, spazi ampi e accoglienti, locali colorati e luminosi, assenti barriere architettoniche, spazio esterno fruibile.

## + SISTEMI DI QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il Centro Riabilitativo Arcobaleno ha ottenuto la **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2008**

Opera in conformità :

- alla legge 81\08 e s.m.i. sulla sicurezza
- al manuale di autocontrollo HACCP del Dlgs193/07
- alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR) per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
- al DM. 10/3/98 sulle norme antincendio

Il Centro si attiva per monitorare la soddisfazione del cliente/utente tramite la **somministrazione periodica di un questionario** o altri strumenti ritenuti idonei.

## + COSTI E CONVENZIONI

I costi del servizio sono **a carico del S.S.N. per il primo anno** di inserimento e può prevedere dal secondo anno una compartecipazione della famiglia secondo le modalità definite dalla DGR. 845/2014 e ss.mm.ii.

## + RECLAMI E SUGGERIMENTI

Reclami e/o suggerimenti possono essere presentati:  
- **Telefonicamente o via mail** al Responsabile di Struttura reperibile dal lunedì al venerdì  
- **in forma anonima** presso l'apposita cassetta presente nei locali dell'Ambulatorio.

Entro i 3 giorni la comunicazione verrà trasmessa dal Responsabile di Struttura al Responsabile di Qualità (RAQ) che applicherà le procedure *Gestione Non Conformità e/o Azioni Correttive Preventive*.

**Entro i 30 giorni** successivi il Responsabile di Struttura informerà l'interlocutore circa le iniziative intraprese per la **risoluzione dell'istanza sollevata**.

# Centro Riabilitativo Diurno Arcobaleno

Cooperativa Saba : capocommessa  
In partnership con Cooperativa Co.Ser.Co

Via da Serro a Morego, 7 Genova  
Tel 0107261599  
arcobaleno@coopsaba.it

[www.coopsaba.it/servizio/centro-riabilitativo-arcobaleno](http://www.coopsaba.it/servizio/centro-riabilitativo-arcobaleno)

C.RE.S.S.  
Consorzio Regionale Servizi Sociali  
Salita Nuova Ns. Signora del Monte, 3 C  
16143 Genova(GE)  
Tel 010- 83 70 309  
e-mail [cress@cressonlus.it](mailto:cress@cressonlus.it)